

CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE DI RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

L'Anno, il giorno del mese di, in Civitavecchia, nella Residenza Comunale tra i sottoscritti:

COMUNE DI CIVITAVECCHIA (di seguito: *Comune*), in persona del, responsabile del Servizio, domiciliato per la carica presso l'Ente, con sede in Civitavecchia (Rm), P.le P. Guglielmotti, 7 – 00053 Civitavecchia (RM);

E

L'AVVOCATO (di seguito: *Legale*) nato/a a, il, con Studio in, via, C.F. / Partita IVA, del Foro di, iscritto nell'Elenco degli Avvocati del Comune di Civitavecchia istituito con Determinazione Dirigenziale,

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta Comunale nr. del, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato autorizzato l'Ente a
- che con Determinazione Dirigenziale nr. del .../.../..., è stato individuato l'avv., con studio in, via, per l'incarico di cui alla Deliberazione di G.C. nr./.....;
- che con la stessa Determinazione nr. .../..... è stato impegnata la relativa spesa onnicomprensiva di € (€/00), per l'intero iter giudiziario;

Tutto ciò premesso le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula della presente Convenzione concernente il conferimento di incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. L'incarico ha per oggetto la tutela degli interessi dell'Ente, nel procedimento
3. Il legale accetta l'incarico, impegnandosi a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro il Comune di Civitavecchia.

4. Il legale dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto dell'incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità, cui dovesse dar luogo la violazione di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. c.c.. A tal fine il legale si impegna a comunicare all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità citate.
5. Il legale s'impegna ad informare per iscritto il Sindaco ed il Segretario Generale con cadenza semestrale sulle iniziative e sulle attività intraprese in ordine all'incarico ricevuto fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere. Agli stessi soggetti viene inviata copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'ambito del mandato conferito.
6. Qualora richiesto, il legale assicura la sua presenza in Comune per il tempo utile all'espletamento dell'incombenza. Tale attività di assistenza collegata all'attività di difesa, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.
7. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, tramite i propri Uffici, informazioni, atti e documenti utili alla difesa, richiesti dal legale.
8. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto, da esprimersi nelle forme di legge, del Comune salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento. Nei casi in cui, per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso, il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente Convenzione per il legale principale, che rimane unico responsabile nei riguardi del committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.
9. I corrispettivi, da liquidarsi in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati ad IVA e contributi di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte.
10. Per il sostegno alle spese di causa il Comune può anticipare sulla somma impegnata per l'intero giudizio, in seguito alla stipula del presente atto, la somma di € 300,00 (euro trecento/00), che sarà computata all'atto della definitiva liquidazione detratti, altresì, gli ulteriori acconti successivi.
11. Il Comune ha facoltà di revocare in ogni momento l'incarico, previa comunicazione scritta con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività espletata.

12. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al compenso per l'attività espletata, da determinarsi avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.
13. Al presente contratto si applicano per quanto compatibili i principi di cui al Codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, nr. 62, che si allega al presente contratto recepito da questo ente con Delibera di G. C. 285 del 09/08/2013;
Il collaboratore / consulente dovrà in particolare:
 - a) svolgere il proprio incarico in conformità ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa;
 - b) rispettare le norme di legge ed i principi di integrità/ correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza;
 - c) agire in posizione di indipendenza e imparzialità astenendosi in caso di conflitto di interessi;
 - d) non usare a fini privati le informazioni di cui si viene in possesso in ragione del proprio incarico/della propria attività;
 - e) osservare il segreto d'ufficio e la normativa sul trattamento dei dati personali;
 - e) garantire la piena parità di trattamento a parità di condizioni;
 - f) effettuare scelte in ragione delle proprie competenze professionali che contemperino l'esigenza di contenimento di costi con quella di assicurare la qualità dei risultati e dei servizi da fornire;
 - g) astenersi da azioni discriminatorie basate su sesso nazionalità, origine etnica, caratteristiche genetiche, lingua, religione, condizioni sociali o di salute, età o orientamento sessuale o su altri diversi fattori;
 - h) mostrare la massima disponibilità e collaborazione nei rapporti con altre pp.aa., garantendo anche lo scambio di informazioni e dati in qualunque forma;
 - i) evitare ed astenersi da comportamenti che possano nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.
14. Nei casi di violazione di più principi elencati al precedente punto 13, il presente rapporto contrattuale potrà risolversi ai sensi dell'art. 2, co. 3, del DPR nr. 62/2013, con tutte le conseguenze di legge.
15. La sottoscrizione della presente Convenzione di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate.
16. Il Comune, ai sensi del D. Lgs. Nr. 196/2003, informa il legale - il quale ne prende atto e dà il relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nella presente Convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
17. Per quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti rinviano alle norme del *Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio dell'amministrazione comunale*, approvato con Delibera di G.C. nr. 92/2015.
18. La presente Convenzione sarà registrata soltanto in caso d'uso.

La presente scrittura privata viene redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il

Dr.

Il Professionista incaricato

Avv.