



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(Deliberazione n. 111 del 26/05/2026)

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL COMITATO PRIVACY E DEL GRUPPO DI LAVORO PRIVACY DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA

L'anno 2026, addì **ventisei** del mese di **Maggio** alle ore **14:30**, nella Sala delle adunanze;

previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, vennero convocati i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano presenti i Signori:

			Presenti
1	Piendibene Marco	Sindaco	P
2	Tinti Stefania	Vice sindaco	P
3	Alessi Pietro	Assessore	P
4	Scilipoti Patrizio	Assessore	A
5	Giannini Stefano	Assessore	P
6	Maucioni Maria Antonietta	Assessore	P
7	Tuoro Florinda	Assessore	P
8	D'anto' Vincenzo	Assessore	P

Si precisa che sono collegati in videoconferenza, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 116/2023: il Vice Sindaco Tinti e l'Assessore Giannini.

Assiste Il Segretario Generale Stefano Schirmenti il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco , **Dott. Marco Piendibene** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

Esaminata la proposta di deliberazione di seguito riportata.

Visti i pareri favorevoli allegati in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico n. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- Approvare, si come ad ogni effetto approva la proposta di deliberazione n. 140 del 21/05/2026 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Dichiarare, si come dichiara, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Testo Unico n. 267/2000 con successiva e separata votazione.

Proposta n. 140 del 21/05/2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL COMITATO PRIVACY
E DEL GRUPPO DI LAVORO PRIVACY DEL COMUNE DI
CIVITAVECCHIA**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) 2016/679 disciplina la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e impone al Titolare del trattamento l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire e dimostrare la conformità dei trattamenti effettuati;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, costituisce il quadro normativo nazionale in materia di protezione dei dati personali;
- il principio di responsabilizzazione (accountability) di cui all'art. 5, par. 2, del Regolamento (UE) 2016/679 richiede che il Titolare del trattamento sia in grado di comprovare il rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali;
- gli artt. 24, 25 e 32 del Regolamento (UE) 2016/679 richiedono l'adozione di misure organizzative, tecniche e procedurali adeguate, tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto, delle finalità del trattamento e dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati;

CONSIDERATO CHE

- il Comune tratta quotidianamente dati personali nell'ambito dell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e dell'erogazione dei servizi alla collettività;
- risulta necessario dotare l'Ente di un modello organizzativo interno stabile, documentato e verificabile per il coordinamento e l'attuazione degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- occorre distinguere le funzioni di indirizzo, coordinamento e supervisione organizzativa dalle funzioni operative di attuazione degli adempimenti privacy;
- i diversi settori comunali devono assicurare flussi informativi costanti e tempestivi verso il sistema organizzativo privacy dell'Ente, anche con riferimento a nuovi trattamenti, software, piattaforme digitali, banche dati, servizi informatici, affidamenti esterni e progetti aventi impatto sui dati personali;
- gli aspetti di sicurezza delle informazioni e di sicurezza informatica costituiscono componenti essenziali delle misure tecniche e organizzative connesse alla protezione dei dati personali, ferma restando la distinta competenza delle strutture preposte alla gestione dei sistemi informativi e della sicurezza ICT;

RILEVATO CHE

- è opportuno istituire un Comitato Privacy quale organismo interno di indirizzo, coordinamento e supervisione organizzativa in materia di protezione dei dati personali;
- è altresì opportuno istituire un Gruppo di Lavoro Privacy quale struttura operativa interna deputata alla raccolta delle informazioni, alla predisposizione degli atti e al supporto nell'attuazione

degli adempimenti privacy;

- l'adozione di un sistema organizzativo interno favorisce il monitoraggio degli adempimenti, l'uniformità delle procedure e la tempestiva gestione delle criticità;
- è necessario promuovere attività periodiche di formazione e sensibilizzazione del personale in materia di protezione dei dati personali, sicurezza delle informazioni, riservatezza e corretto utilizzo degli strumenti digitali;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE

- restano ferme le responsabilità del Comune, in qualità di Titolare del trattamento, nonché le competenze dei Dirigenti e Responsabili di settore in relazione ai trattamenti svolti nell'ambito delle rispettive strutture organizzative;
- il principio di responsabilizzazione (accountability) di cui all'art. 5, par. 2, del GDPR impone all'Ente l'adozione di modelli organizzativi idonei a dimostrare la conformità dei trattamenti effettuati;
- in relazione alla complessità della normativa in materia di protezione dei dati personali, l'Ente può avvalersi, nei limiti della normativa vigente, del supporto di consulenti esterni specializzati per attività di supporto tecnico, organizzativo, documentale e formativo;
- il ricorso a consulenti esterni non incide sulle responsabilità decisionali e gestionali proprie dell'Ente né sull'autonomia e indipendenza del Responsabile della Protezione dei Dati;

PRESO ATTO CHE

- il Responsabile della Protezione dei Dati svolge le proprie funzioni in piena autonomia e indipendenza ai sensi degli artt. 37, 38 e 39 del Regolamento (UE) 2016/679;
- la partecipazione del Responsabile della Protezione dei Dati agli organismi previsti dal presente atto avviene esclusivamente nell'ambito delle funzioni consultive, informative, di sorveglianza e cooperazione previste dal GDPR, senza attribuzione di compiti gestionali, operativi o decisionali;
- i servizi informatici dell'Ente assicurano il supporto tecnico necessario per gli aspetti connessi ai sistemi informativi, alle misure di sicurezza e alla gestione degli incidenti informatici, in raccordo con il sistema organizzativo privacy dell'Ente;

VISTI

- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il “Regolamento del Comitato Privacy e del Gruppo di Lavoro Privacy del Comune di Civitavecchia”, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. DI ISTITUIRE il Comitato Privacy, quale organismo interno di indirizzo, coordinamento e supervisione organizzativa in materia di protezione dei dati personali;
3. DI ISTITUIRE il Gruppo di Lavoro Privacy, quale struttura operativa interna deputata al supporto, al coordinamento operativo, alla raccolta delle informazioni e alla predisposizione documentale degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
4. DI DARE ATTO che il Comitato Privacy è composto dal Segretario Generale, dai Dirigenti o Responsabili di settore, dal Responsabile della Protezione dei Dati, dal Responsabile dei sistemi informativi o figura equivalente e da eventuali ulteriori figure individuate dall’Ente in relazione a specifiche esigenze organizzative;
5. DI DARE ATTO che il Comitato Privacy può avvalersi, in relazione a specifiche esigenze, del supporto di consulenti esterni specializzati in materia di protezione dei dati personali, sicurezza delle informazioni e organizzazione degli adempimenti privacy, incaricati dall’Ente secondo la normativa vigente;
6. DI DARE ATTO che il Gruppo di Lavoro Privacy è composto dai referenti privacy di settore, dal personale amministrativo individuato dall’Ente, dai servizi informatici e sistemi informativi e da eventuali ulteriori figure tecniche o amministrative individuate dal Segretario Generale;
7. DI DARE ATTO che il Gruppo di Lavoro Privacy opera in raccordo con il Comitato Privacy e cura il supporto operativo e organizzativo connesso all’attuazione degli adempimenti privacy dell’Ente, senza sostituirsi alle responsabilità proprie dei Dirigenti e dei Responsabili di settore;
8. DI DARE ATTO che il sistema organizzativo privacy dell’Ente è soggetto a monitoraggio periodico e aggiornamento in relazione a evoluzioni normative, organizzative e tecnologiche;
9. DI DARE ATTO che il Responsabile della Protezione dei Dati svolge le proprie funzioni in piena autonomia e indipendenza e che la sua partecipazione al Comitato Privacy e al Gruppo di Lavoro Privacy avviene esclusivamente nell’ambito delle funzioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679, senza attribuzione di compiti gestionali, operativi o decisionali;
10. DI STABILIRE che la partecipazione agli organismi previsti dal presente atto avviene nell’ambito delle funzioni istituzionali svolte dal personale dell’Ente e non comporta oneri aggiuntivi, fatto salvo il ricorso a eventuali incarichi esterni regolati dalla normativa vigente e nei limiti delle risorse disponibili;
11. DI DEMANDARE al Segretario Generale il coordinamento organizzativo delle attività conseguenti al presente atto, inclusa l’individuazione dei referenti privacy di settore, d’intesa con i Dirigenti o Responsabili competenti;
12. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Dirigenti, ai Responsabili di settore, ai referenti privacy, ai servizi informatici e al Responsabile della Protezione dei Dati per gli adempimenti di competenza;
13. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Dott. Marco Piendibene

(Atto firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE

Stefano Schirmenti

(Atto firmato digitalmente)