

Giugno 2015	Schema riassuntivo del piano di classificazione per l'archivio comunale
Titolo I	<p style="text-align: center;">Amministrazione generale e repertori</p> <ol style="list-style-type: none">1. Legislazione e circolari esplicative2. Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni di decentramento, toponomastica3. Statuto4. Regolamenti5. Stemma, gonfalone, sigillo6. Archivio generale7. Sistema informativo - Statistico8. Informazioni e relazioni con il pubblico9. Politica del personale - ordinamento degli uffici e dei servizi10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale11. Controlli interni ed esterni12. Editoria e attività informativo - promozionale interna ed esterna13. Cerimoniale, attività di rappresentanza - onorificenze e riconoscimenti14. Interventi di carattere politico e umanitario - rapporti istituzionali15. Forme associative e partecipative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni16. Area e città metropolitana17. Associazionismo e partecipazione <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Registro di protocollo- Repertorio dei fascicoli- Registro dell'Albo pretorio- Registro delle notifiche- Ordinanze emanate dal Sindaco: serie con repertorio- Decreti del Sindaco: serie con repertorio- Ordinanze emanate dai Dirigenti- Determinazioni dei Dirigenti- Deliberazioni del Consiglio comunale- Deliberazioni della Giunta comunale- Verbali delle adunanze della Giunta comunale- Verbali degli organi collegiali del Comune- Contratti e convenzioni- Albo dell'associazionismo: elenco delle associazioni accreditate- Atti rogati dal Segretario comunale (contratti e atti unilaterali in forma pubblica amministrativa)

<p>Titolo II</p>	<p style="text-align: center;">Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia e repertorio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sindaco 2. Vice-Sindaco 3. Consiglio 4. Presidente del Consiglio 5. Conferenza dei capigruppo e Commissioni del Consiglio 6. Gruppi consiliari 7. Giunta 8. Commissario prefettizio e straordinario 9. Segretario e Vice-segretario 10. Dirigenza 11. Revisori dei conti 12. Difensore civico 13. 13 Commissario <i>ad acta</i> 14. Organi di controllo interni 15. Organi consultivi 16. Comitati di quartiere 17. Presidenti dei Comitati di quartiere 18. Commissioni dei Comitati di quartiere 19. Segretari dei Comitati di quartiere 20. Conferenza dei Presidenti dei Comitati di quartiere <p><u>Repertorio:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bollettino della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di cariche direttive.
<p>Titolo III</p>	<p style="text-align: center;">Risorse umane – serie e repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concorsi, selezioni, colloqui 2. Assunzioni e cessazioni 3. Comandi e distacchi - mobilità 4. Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni 5. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro 6. Retribuzioni e compensi 7. Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo 8. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro 9. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo 10. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza 11. Servizi al personale su richiesta 12. Orario di lavoro, presenze e assenze 13. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari 14. Formazione e aggiornamento professionale 15. Collaboratori esterni <p><u>Serie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fascicoli del personale: in fascicolo per ogni dipendente o assimilato <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro infortuni - Elenco degli incarichi conferiti - Verbali dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Titolo IV	<p style="text-align: center;">Risorse finanziarie e patrimoniali - repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bilancio preventivo e Piano esecutivo di gestione (PEG) 2. Gestione del bilancio e del PEG (con eventuali variazioni) 3. Gestione delle entrate: accertamento, riscossione, versamento 4. Gestione della spesa: impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento 5. Partecipazioni finanziarie 6. Rendiconto della gestione - adempimenti e verifiche contabili 7. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi 8. Beni immobili 9. Beni mobili 10. Economato 11. Oggetti smarriti e recuperati 12. Tesoreria 13. Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate 14. Pubblicità e pubbliche affissioni <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mandati - Reversali - Concessioni di occupazione suolo pubblico - Concessioni di beni del demanio statale - Elenco dei fornitori (facoltativo)
Titolo V	<p style="text-align: center;">Affari legali</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contenzioso 2. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni 3. Pareri e consulenze
Titolo VI	<p style="text-align: center;">Pianificazione e gestione del territorio - repertorio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Urbanistica: piano regolatore generale e varianti 2. Urbanistica: strumenti di attuazione del piano regolatore generale 3. Edilizia privata 4. Edilizia pubblica 5. Opere pubbliche 6. Catasto 7. Viabilità 8. Servizio idrico integrato, luce, gas, trasporti pubblici, gestione dei rifiuti e altri servizi 9. Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo 10. Protezione civile ed emergenze <p><u>Repertorio:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Concessioni edilizie

<p>Titolo VII</p>	<p style="text-align: center;">Servizi alla persona – repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diritto allo studio e servizi 2. Asili nido e scuola materna 3. Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività 4. Orientamento professionale; educazione degli adulti; mediazione culturale 5. Istituti culturali (Musei, Biblioteche, Teatri, Scuola comunale di musica, etc.) 6. Attività ed eventi culturali 7. Attività ed eventi sportivi 8. Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati e con il volontariato sociale 9. Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio 10. Informazione, consulenza ed educazione civica 11. Tutela e curatela di incapaci 12. Assistenza diretta e indiretta, benefici economici 13. Attività ricreativa e di socializzazione 14. Politiche per la casa 15. Politiche per il sociale <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Registri scolastici (del professore e della classe) prodotti dalle Scuole comunali. - Verbali degli organi di gestione degli Istituti culturali
<p>Titolo VIII</p>	<p style="text-align: center;">Attività economiche – serie e repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Agricoltura e pesca 2. Artigianato 3. Industria 4. Commercio 5. Fiere e mercati 6. Esercizi turistici e strutture ricettive 7. Promozione e servizi <p><u>Serie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fascicoli individuali di ciascun esercente attività economiche <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Repertori delle autorizzazioni artigiane - Repertori delle autorizzazioni commerciali - Repertori delle autorizzazioni turistiche
<p>Titolo IX</p>	<p style="text-align: center;">Polizia locale e sicurezza pubblica - repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prevenzione ed educazione stradale 2. Polizia stradale 3. Informative 4. Sicurezza e ordine pubblico

	<p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Autorizzazioni di pubblica sicurezza - Verbali degli accertamenti
Titolo X	<p style="text-align: center;">Tutela della salute – repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Salute e igiene pubblica 2. Trattamento Sanitario Obbligatorio 3. Farmacie 4. Zooprofilassi veterinaria 5. Randagismo animale e ricoveri <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Repertorio delle autorizzazioni sanitarie - Repertorio delle concessioni di agibilità
Titolo XI	<p style="text-align: center;">Servizi demografici – repertori</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stato civile 2. Anagrafe e certificazioni 3. Censimenti 4. Polizia mortuaria e cimiteri <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro dei nati - Registro dei morti - Registro dei matrimoni - Registro di cittadinanza - Registro della popolazione - Registro di seppellimento - Registro di tumulazione - Registro di esumazione - Registro di estumulazione - Registro di cremazione - Registri della distribuzione topografica delle tombe con annesse schede onomastiche
Titolo XII	<p style="text-align: center;">Elezioni ed iniziative popolari – repertori.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Albi elettorali 2. Liste elettorali 3. Elezioni 4. Referendum 5. Istanze, petizioni e iniziative popolari <p><u>Repertori:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verbali della commissione elettorale comunale - Verbali dei presidenti di seggio

Titolo XIII	<p style="text-align: center;">Affari militari</p> <ol style="list-style-type: none">1. Leva e servizio civile sostitutivo2. Ruoli matricolari3. Caserme, alloggi e servitù militari4. Requisizioni per utilità militari
Titolo XIV	<p style="text-align: center;">Oggetti diversi</p>