



Art.35 D.Lgs 33/2013 c. 1,2

SEGRETERIA DEL SINDACO

procedimento	Concessione patrocinio
durata in giorni	antecedente all'evento
decorrenza	dalla comunicazione
possibilità di autocertificazione	NO
silenzio assenso	NO
modalità d'avvio	Procedimento di istanza di parte
tipo DIA	
documentazione da presentare	utilizzare modulistica sul sito istituzionale
per informazioni	Ufficio Cerimoniale - Ufficio Segreteria del Sindaco
normativa di riferimento	regol. per la concessione di contributi e benefici economici (delib. C.C. n. 103/2006)
procedimenti interni propedeutici	verifica finalità della richiesta
passaggi esterni all'Ente	
altre informazioni	

Chi, dove e quando

Responsabile del procedimento	Dott.ssa Barbara La Rosa
Ufficio responsabile dell'istruttoria	Segreteria del Sindaco
Indirizzo	P.zza P. Guglielmotti 7
Telefono	076659004
Fax	076634048
E-mail responsabile	barbara.larosa@comune.civitavecchia.rm.it
E-mail ufficio	segreteriasindaco@comune.civitavecchia.rm.it
Giorni di apertura	dal lunedì al venerdì
Orario	9 - 12

potere sostitutivo

Responsabile	Segretario Generale Dott.ssa Caterina Cordella
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Gulielmotti 7 - 00053 Civitavecchia - RM
E-mail responsabile	caterina.cordella@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e modulistica	

strumenti di tutela

--